

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
г.Сафоново Смоленской области (МБОУ
«СОШ № 3» г.Сафоново)**

ПРИНЯТО
Решением
Педагогического совета
Протокол №1 от
30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБОУ «СОШ №3»
г. Сафоново № -224ОД от 31.08.2022г.
Директор школы:
А.Е.Сазонов

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим)
программам
МБОУ «СОШ № 3» г. Сафоново

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам МБОУ «СОШ № 3» г. Сафоново (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- уставом МБОУ «СОШ № 3» (далее – школа).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам школы (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений школы, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

2. Формирование и утверждение образовательных рабочих программ

2.1. В школе реализуются образовательные программы различной направленности: социально-педагогической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, технической.

2.2. Требования к структуре образовательных программ.

2.2.1. Общеразвивающие образовательные программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Структура общеразвивающих образовательных программ должна включать:

а) титульный лист:– структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

- полное наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- полное наименование образовательного учреждения, реализующего программу;
- дата и № протокола педагогического (методического) совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф об утверждении программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- тип программы, направленность и ее название;
- возраст детей, на которых программа рассчитана;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора программы;
- название города;
- год разработки программы.

б) пояснительную записку: пояснительная записка должна содержать максимально полную информацию об основных идеях программы, их актуальности и предполагаемой востребованности; содержании предлагаемого детям образования, принципах организации процесса его освоения детьми определенного возраста.

Пояснительная записка содержит:

- направленность (профиль) программы – художественная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, социально-педагогическая, техническая;
- актуальность;
- педагогическая целесообразность;
- адресат программы;
- объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

- формы организации образовательного процесса: очная, очно-заочная или заочная форма;
- виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выполнение самостоятельной работы, выездные тематические занятия, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и др.
- срок освоения программы;
- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий;
- цель и задачи программы;
- планируемые результаты;
- условия реализации программы;
- формы аттестации/контроля для определения результативности освоения программы в соответствии с целью и задачами программы.

* Для дистанционной формы должна быть указана платформа дистанционного обучения и необходимое оборудование для проведения: занятий.

в) учебный план должен быть представлен в форме таблицы, которая содержит перечень разделов и модулей с указанием трудоемкости (количество часов с выделением объема часов на изучение теории и практики), формы аттестации и контроля.

г) содержание учебного плана содержит описание разделов / модулей по алгоритму: наименование раздела / модуля - перечень теоретических занятий - перечень практических занятий.

д) календарный учебный график должен быть представлен в форме таблицы, в которой отражены даты проведения занятий, темы занятий, количество часов, отводимых на их реализацию, формы занятий, формы контроля.

е) методическое обеспечение программы должно содержать:

- перечень методических и дидактических материалов, информационных ресурсов сети «Интернет», контрольно-измерительных материалов, необходимых для реализации программы;
- краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся с указанием используемых технологий (технология дистанционного обучения, технологии исследовательской и проектной деятельности, игровые и интерактивные технологии, технология развития критического мышления, технология портфолио, технология педагогической мастерской и др.), форм организации образовательного

процесса (индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая и др.), форм организации учебного занятия (акция, гостиная, защита проектов, круглый стол, лабораторное занятие, веб-лекция, мастер-класс, олимпиада» творческая мастерская, тренинг, экскурсия, и др.), методов обучения и воспитания.

2.3.Разработка рабочих образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования, реализующие образовательные программы дополнительного образования.

2.3.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании образовательной программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.4.Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по воспитательной работе.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы.

2.5.Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает директор школы.

2.5.2. Утвержденные образовательные программы размещаются в автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» и на официальном сайте школы.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у заместителя директора по воспитательной работе, копии - у педагогов дополнительного образования.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.2.Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время через запись обучающихся в автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования Смоленской области».

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается в автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования

Смоленской области». Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Образовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая образовательная программа.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. В работе кружков и секций при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия,

экскурсии, концерты, выставки, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов.

5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. Необходимым условием реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

5.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

6. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная деятельность по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2. Сроки обучения по образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

6.4. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

6.5. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.6. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Мониторинг образовательной деятельности

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ.

7.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра образовательных программ в текущем календарном году;
- сведений о реализации образовательных программ.

7.3. Оценка соответствия образовательной деятельности проводится директором школы и его заместителями.